



नौमूले गाउँपालिका  
पशु सेवा शाखा कार्यालय  
नौमूले, दैलेख



पशु सेवा शाखा बाट उपलब्ध हुने सेवाहरु सम्बन्धी नागरिक वडापत्र

| क्र.स. | उपलब्ध हुने सेवाहरु                                | आवश्यक काराजातहरु  | आवश्यक प्रक्रिया   | लाग्ने दस्तुर र सेवा शुल्क                       | माग्ने समय अवधी                   | जिम्मेवार शाखा र पदाधिकारी                      | गुनासो सुन्ने अधिकारी |
|--------|--|--|--|--|-----------------------------------|---|-----------------------|
| १.     | पशुमा कृत्रिम गर्भाधान ( गाई, भैसी, बाख्रा)        | १. पशुले भाले खोजेको १२ देखी २४ घण्टा भित्र शाखामा जानकारी गराउने  | १. आवश्यक जानकारी समयमै गराउने ।<br>२. आवश्यक दस्तुर शुल्क<br>३. पशु सेवाशाखा बाट सम्बन्धित प्राविधिकलाई समयमा नै सेवा प्रदान गर्न पठाउने ।  | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | सोहि दिन                          | पशु सेवा शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु       | पालिका प्रमुख         |
| २.     | पशुपन्थीपालन समुह, कृषकसमूह र समिती दर्ता र नविकरण | १. समुह र समितीको निवेदन<br>२. समूह गठन, समिती निर्णयको प्रतिलिपी<br>३. पदाधीकारीहरुको नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी<br>४. समूहको विधान<br>५. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस<br>६. सदस्य संख्या १५ देखी २५ जना हुनु पर्ने<br>७. पशु सेवा शाखाबाट प्राप्त फर्मेट | १. आफु सँग भएको प्रमाण सहित व्यहोरा खुलेको निवेदन पेश गर्ने<br>२. अख्तियार प्राप्त अधिकारिकाट तोक आदेश गरी निवेदन दर्ता गर्ने<br>३. पशु सेवा शाखाकाट पशुपन्थीपालन समूह कृषक समूह र समिती दर्ता र नविकरणको लागी पेश भएको कागजपत्र हरुको जाँच गरी अनुमती प्रदान / नविकरण गर्नको लागी आवश्यक कागजपत्र तयार गरि अख्तियार प्राप्त अधिकार समक्ष पेश गर्ने<br>४. दर्ता र नविकरणको लागी स्वीकृत भए पश्चात आवश्यक दस्तुर बुझाउन लगाउने ।<br>५. तोकिएको ढाँचामा प्रमाण पत्र बनाई अख्तियार प्राप्त अधिकारिकाट सहि छाप गराई कार्यालयको अभिलेखमा जनाई सम्बन्धित पक्षलाई उपलब्ध गराउने | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | प्रमाण पुगेको निवेदन उपर सोहि दिन | पशु सेवा शाखा, शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु | पालिका प्रमुख         |

१३

|    |   |  |  |  |                                   |   |               |
|----|---|--|--|--|-----------------------------------|---|---------------|
| ३. | मृत पशुको विमा सिफारिस                    | १. निवेदन<br>२. पशु उपचार गरेको रिपोर्ट<br>३. विमा गरेको तथा प्रिमियम बुझाएको कागजात<br>४. निवेदनको नागरिकता प्रमाण पत्र<br>५. वडा कार्यालयबाट निरिक्षण गराई पशुको मृत्यु भएको व्यहोराको सिफारिस सर्जमी मुजुल्का | १. आफू सर्ग भएको प्रमाणसहित व्यहोरा खुलेको निवेदन पेश गर्ने ।<br>२. अख्तियार प्राप्त अधिकारिबाट टोक आदेश गरि निवेदन दर्ता गर्ने ।<br>३. पशु सेवा शाखाबाट आवश्यकता अनुसार सर्जमिन समेत गरी विमाको लागी सिफारिस पत्र तयार गर्ने ।<br>४. नियम अनुसार बुझाउनु पर्ने शुल्क दस्तुर बुझाउन लगाउने ।<br>५. अख्तियार प्राप्त अधिकारिबाट सहि छाप गरि कार्यालयमा अभिलेख गेरर सम्बन्धित पक्षलाई पत्र उपलब्ध गराउने | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | प्रमाण पुगेको निवेदन उपर सोहि दिन | पशु सेवा शाखा ,शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु | पालिका प्रमुख |
| ४. | पशुहरुको उपचार ( मेडिकल वा सर्जिकल उपचार) | १. सम्बन्धित पशु सेवा शाखामा दर्ता गराउने  | १. विस्तृत व्यहोरा खुलाई निवेदन पेश गर्ने<br>२. अख्तियार प्राप्त अधिकारिबाट टोक आदेश गरि निवेदन दर्ता गर्ने ।<br>३. नियम अनुसार बुझाउनु पर्ने शुल्क बुझाउन लगाइ पशुसेवा शाखा वाट सम्बन्धि प्राविधिकलाई उपचारको लागी खटाउने ।   | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | प्रमाण पुगेको निवेदन उपर सोहि दिन | पशु सेवा शाखा ,शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु | पालिका प्रमुख |
| ५. | पशुहरुको रगत ,गोबर ,दुध, पिसाब वा अन्य    | १. तोकिय बमोजिम नमुना संकलन गरी सम्बन्धित पशु सेवा शाखामा ल्याई दर्ता गराउने   | १. परिक्षण गर्नु पर्ने रगत गोबर पिसाब लगायत तथा पशुपन्थी सेवा शाखाले तोकेको स्थानमा उपलब्ध गराउने<br>२. नियमित रुपमा परिक्षण गरी रिपोर्ट उपलब्ध गराउने ।   | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | प्रमाण पुगेको निवेदन उपर सोहि दिन | पशु सेवा शाखा ,शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु |               |
| ६. | रेविज खोप तथा अन्य पशुपन्थीको खोप लगाउने  | १. परामर्श लिई कृषक आफैले खोप किनेर ल्याउनु पर्ने<br>२. पशु सेवा शाखाबाट उपलब्ध हुने भ्याक्सिन उपलब्ध गराउने ।   | १. तोकिएका प्राविधिकहरुले नियमित रुपमा खोप लगाउने ।  | गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिम को रकम | प्रमाण पुगेको निवेदन उपर सोहि दिन | पशु सेवा शाखा ,शाखाको प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरु |               |

सूचना अधिकारी:

रणेश बहादुर सुनार

९७४२८९०५८५

